

Městys Jedovnice

hledá zaměstnance na pracovní pozici administrativa a evidence staveb stavebního úřadu

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky a dosáhla:

- věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná
- ovládá jednacím jazyk

Požadované kvalifikační předpoklady:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

Další požadované předpoklady:

- znalost práce na PC (Word, Excel)
- řidičský průkaz skupiny B a praxe v řízení vozidla
- komunikační schopnosti a umění jednat s lidmi
- spolehlivost, pečlivost, vstřícnost, ochota
- časová flexibilita

Hlavní náplň pracovní pozice:

- evidence doručené a odeslané pošty SÚ
- vedení archivu SÚ
- administrativa SÚ
- evidence staveb (informační systém RÚIAN)
- vedení statistiky SÚ

Úvazek a termín nástupu:

- úvazek 0,5 (rozsah 20 hodin týdně)
- pracovní poměr na dobu určitou do 30. 6. 2024 s možností dalšího prodloužení
- nástup 1. 5. 2023 nebo dohodou

Platové zařazení:

- řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 264/2022 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platném znění
- platová třída 7 (platový stupeň podle výše praxe uchazeče)
- po zapracování bude poskytován osobní příspěvek
- zaměstnanecké benefity (sociální fond)

Lhůta pro podání písemné žádosti:

- úterý 11. 4. 2023 do 15.30 hodin

Náležitosti žádosti:

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, kontaktní telefon, e-mailová adresa, datum a podpis
- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji ve smyslu zákona č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

Písemnou žádost spolu s požadovanými doklady a přílohami doručte v zalepené obálce se značkou „**administrativa a evidence staveb SÚ – neotvírat**“ na adresu:
Městys Jedovnice
Ing. Marta Tesařová, tajemnice ÚM
Havlíčkovo náměstí 71
679 06 Jedovnice

Bližší informace podá Ing. Marta Tesařová, tajemnice ÚM, tel. 606 760 194.

V Jedovnicích 20. 3. 2023

Ing. Marta Tesařová v. r.
tajemnice ÚM Jedovnice

Zveřejněno na úřední desce včetně elektronické dne: 20. 3. 2023
Sejmuto: